

管理人確認	監理員確認

# 県営住宅修繕申込書

年 月 日

住 宅 名	部 屋 番 号	入 居 名 義 人 氏 名
県 営 住 宅	棟 号	
入 居 年 月 日	公 社 ・ 修 繕 業 者 か ら の 連 絡 先 ( 昼 間 に 連 絡 可 能 な 電 話 番 号 )	
S・H・R 年 月 ( 年 ヲ月間入居)	T E L 自 宅 < > ー 携 帯 < > ー ※修繕業者から直接ご連絡する場合があります。業者へ伝え <u>ても良い番号をご記入ください</u> (可能時間帯) 1:いつでも 2:午前 3:午後 4:その他( )	
修繕申込内容・故障状況 ※できるだけ具体的に記入してください。(図・絵の記入可)		

- ◆ この申込書は各住宅の担当管理人へ提出して下さい。
- ◆ 修繕完了後は施工業者の持参する修繕受付表にサインまたは押印して下さい。

## <公 社 記 入 欄>

日付		業者名	
----	--	-----	--